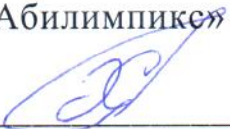


«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ВИЦ
Свердловской области
«Абилимпикс»


_____ А.С. Хапугин

26 августа 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ
«Свердловский областной
медицинский колледж»


_____ И.А. Левина

26 августа 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса
«Лучший волонтер «Абилимпикс» Свердловской области – 2019»

Екатеринбург 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок проведения конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» Свердловской области – 2019».

1.2. Организатор Конкурса – Волонтерский инклюзивный центр Свердловской области «Абилимпикс», действующий на базе ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – развитие и формирование культуры добровольчества (волонтерства) в Свердловской области, поощрение и поддержка молодых людей, занимающихся волонтерской деятельностью, популяризация волонтерского движения «Абилимпикс» и ценностей инклюзивной культуры.

2.2. Задачи конкурса:

- оказание содействия развитию инклюзивного добровольчества (волонтерства);
- выявление, распространение и поддержка лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности;
- повышение компетенций лидеров проектов с использованием обучающих программ и системы наставничества;
- информирование молодежи о роли добровольчества в процессе формирования гражданского общества;
- вовлечение в волонтерскую деятельность молодежи разных социальных и возрастных групп, в том числе людей с инвалидностью;
- формирование высокого статуса и имиджа добровольца в обществе, в том числе среди молодежи.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Для организации проведения Конкурса формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет), который осуществляет практические действия по подготовке, координации и проведению мероприятия.

3.2. Оргкомитет (приложение 1) выполняет следующие функции:

- подготовка и проведение Конкурса;
- обеспечивает подготовку рабочей документации;
- определяет состав Экспертной комиссии Конкурса;
- информирует заинтересованных лиц о ходе и результатах проведения Конкурса;
- осуществление иных функций, связанных с организацией и проведением Конкурса.

3.3. На Оргкомитет возлагаются функции по разрешению спорных вопросов, возникающих у участников Конкурса.

3.4. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости для решения поставленных перед Конкурсом целей и задач.

3.5. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава Оргкомитета.

3.6. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Оргкомитета. Решения Оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем.

4. Участники конкурса

4.1. Участники конкурса:

- Добровольцы (волонтеры), лидеры и представители волонтерского движения «Абилимпикс», в возрасте от 14 лет.

4.2. Обязательное условие для участия в Конкурсе – регистрации на портале www.abilympicspro.ru

4.3. Волонтерская деятельность должна соответствовать следующим критериям:

- работа выполняется на добровольной основе без принуждения со стороны;
- выполняемая работа имеет социальную значимость;
- получателями услуг волонтера не являются его родственники или близкие;
- сведения о выполняемой работе зафиксированы в личной книжке волонтера (при наличии);
- наличие проекта волонтерской направленности.

5. Экспертная комиссия Конкурса

5.1. Экспертная комиссия Конкурса формируется для определения победителей Конкурса.

5.2. Экспертная комиссия:

- рассматривает, анализирует и осуществляет оценку поступивших заявок;
- определяет победителей и призеров Конкурса;
- оформляет необходимую документацию.

5.3. Состав Экспертной комиссии формирует Оргкомитет из числа специалистов в области организации добровольческой деятельности государственных и некоммерческих организаций. В состав Экспертной комиссии могут входить представители организаторов, общественные деятели, лидеры добровольческих (волонтерских) объединений и общественных организаций, представители органов государственной власти. Состав Экспертной комиссии должен включать нечетное количество представителей.

5.4. Результаты Конкурса подсчитываются Экспертной комиссией и публично оглашаются.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в период с 27 августа 2019 года по 12 сентября 2019 года в три этапа:

- заявочный этап: с 27 августа 2019 года по 07 сентября 2019 года;
- работа Экспертной комиссии: с 08 сентября 2019 года по 11 сентября 2019 года;
- торжественное награждение победителей Конкурса: 12 сентября 2019 года.

6.2. Для участия в Конкурсе подается заявка (приложение № 2).

6.2.1. К заявке участника необходимо приложить Портфолио и видеоролик/презентацию на тему «Я – волонтер «Абилимпикс», отражающий деятельность участника и описывающий мотивы к занятию добровольческой деятельностью (приложение № 3).

6.3. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 4).

6.4. Заявки в электронном виде принимаются до 23 часов 59 минут 07 сентября 2019 года по электронной почте Волонтерского инклюзивного центра Свердловской области «Абилимпикс» abilimpics96@mail.ru. Вопросы по участию в конкурсе – Хапугин Андрей Сергеевич, тел. 8 922 130 18 91.

7. Оценка заявок участников Конкурса

7.1. Оценка участников осуществляется каждым членом Экспертной комиссии Конкурса методом экспертной оценки по 10-балльной системе по каждому критерию:

- эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности участника: системность добровольческой (волонтерской) деятельности, разнообразие выполняемых функций, участие в деятельности общественных объединений, статус участника в объединении, достижение поставленных целей и задач при реализации указанных в анкете участника мероприятий, добровольческих (волонтерских) проектов. Максимальный балл – 10.

- адресность и социальная значимость добровольческой (волонтерской) деятельности участника: опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, личностное восприятие и трансляция значимости осуществляемых действий при реализации добровольческих (волонтерских) мероприятий, результаты осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности для благополучателей. Максимальный балл – 10.

- наличие добровольческих (волонтерских) проектов (программы) по направлениям добровольчества (программам):

- социальное волонтерство: оказание помощи незащищенным слоям населения – инвалидам, пожилым людям, одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, пациентам с терминальной стадией развития заболевания. Максимальный балл – 10.

- инклюзивное волонтерство: совместная деятельность людей с инвалидностью и без, направленная на решение социально значимых проблем в сфере инклюзии. Максимальный балл – 10.

- финансовая грамотность: повешение финансовой грамотности населения, в том числе людей с инвалидностью. Максимальный балл – 7.

- иные направления добровольческой (волонтерской деятельности). Максимальный балл – 7.

- актуальность и социальная значимость проекта (программы): использование новых форм и методов работы, разработка и реализация актуальных добровольческих (волонтерских) проектов. Максимальный балл – 10.

- реализация проекта (программы): наличие плана действий по дальнейшей реализации проекта (волонтерской деятельности), возможность распространения положительного опыта реализации проекта (волонтерской деятельности) на другие муниципальные образования и субъекты Российской Федерации, а также социальные среды, возможность распространять опыт по реализации проекта в других общеобразовательных организациях, в том числе других регионах. Максимальный балл – 10.

- продвижение волонтерского движения «Абилимпикс»: особый вклад в развитие волонтерского движения «Абилимпикс», а также организацию и проведение конкурсов «Абилимпикс». Максимальный балл – 10.

- конкретность заявки (умение четко и ясно излагать свои мысли). Максимальный балл – 10.

7.2. Победители Конкурса определяются по наибольшей сумме полученных баллов. При равенстве баллов итоговый победитель будет определен простым большинством голосов Экспертной комиссии.

7.3. Для победителей Конкурса устанавливается три призовых места.

7.4. Протоколы Экспертной комиссии по всем этапам Конкурса направляются в Организационный комитет.

8. Подведение итогов и награждение победителей

8.1. Экспертная комиссия Конкурса:

- рассматривает пакет документов, направляемых участниками;

- определяет кандидатуры победителей.

8.2. По результатам набранных баллов Экспертной комиссией определяются призеры и победитель Конкурса.

8.3. Призеры и победитель Конкурса награждаются дипломами и памятными подарками. По решению конкурсной комиссии могут быть вручены специальные призы.

8.4. Оргкомитет вправе устанавливать дополнительные специальные номинации Конкурса.

8.5. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации, в социальных сетях.

8.6. Чествование победителей Конкурса осуществляется на торжественной церемонии.

**Форма Портфолио участника Конкурса
«Лучший волонтер «Абилимпикс» Свердловской области – 2019»**

1. Портфолио волонтера представляет собой разнообразную информацию о приобретенном опыте и достижениях добровольца в общественно-полезной волонтерской деятельности.
2. Портфолио состоит из:
 - титульного листа, на котором отображена следующая информация: ФИО участника, дата рождения, место учебы/работы, членство в общественных организациях.
 - копии «Личной книжки волонтера» (при наличии);
 - описания реализованных проектов, степени участия волонтера в их реализации, формы участия в волонтерской деятельности;
 - рекомендаций, отзывов;
 - информацию, подтверждающую волонтерскую деятельность кандидата (копии дипломов, благодарственных писем, публикаций в СМИ и прочее).
3. Оформление портфолио:
 - в электронном виде представляется файлом в формате .pdf или оформляется в виде сайта.
4. Видеоролик или презентацию участник предоставляет в Волонтерский инклюзивный центр Свердловской области «Абилимпикс» по электронной почте abilimpics96@mail.ru

Требования к видеоролику:

- продолжительность не более 1.30 минут;
- непосредственное присутствие участника в видеоролике.

Критерии оценки видеоролика:

- соответствие заявленным критериям;
- оригинальность;
- содержательность;
- наличие мотивационной составляющей (стимул/пример другим людям к занятию волонтерской деятельностью).

Требования к презентации:

- не более 8 слайдов;
- наличие фотоматериалов.

Критерии оценки презентации:

- оригинальность;
- содержательность;
- наличие фотоматериалов, отражающих добровольческую деятельность.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Субъект персональных данных,

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид основного документа, удостоверяющий личность)

выдан _____
(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу

Принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: _____

Со следующей целью обработки персональных данных:

Проведения конкурса «Лучший волонтер «Абилимпикс» Свердловской области – 2019».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

Фамилия; имя; отчество; адрес; паспортные данные: а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ: - наименование; - код; г) дата выдачи документа; Адрес регистрации места жительства; Адрес фактического места жительства; Пол; Номер контактного телефона; Электронный адрес; Портфолио; Личная книжка волонтера; Информация, подтверждающая волонтерскую деятельность; Видеоролик/презентация участника.

Наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора (если обработка будет поручена такому лицу):

Обработка персональных данных третьими лицами не осуществляется.

Перечень действий с персональными данными, на исполнение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной и неавтоматизированной) обработки персональных данных, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование.

Срок действия согласия субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Согласие действует бессрочно, до его отзыва субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору.

Субъект персональных данных уведомляется о том, что в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в соответствии с частью второй статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. полностью, подпись)